**大连市普通高中创新实践学校**

**2018-2019学年度第二学期**

**第18周工作安排**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **本周**  **工作要点** | | 1.建设党员活动室；  2.召开交互式电子白板说课展示布置、说课指导会；  3.召开教师培训动员会；  4.组织开展“教师工坊”活动；  5.撰写课题总报告；  6.测试创新体验营网站，选课设置；  7.各模块编写项目任务书；  8.各部门整理2016-2019年教务处存档材料；  9.统计6月份课时及出勤；  10.教务处主任、教研组长、块长撰写工作总结；  11.组织教师参加2019年辽宁省信息技术与课堂融合优质课大赛；  12.网上填写教师“十三五继续教育”情况；  13.整理2019年教师培训过程性资料；  14.整理党支部“两学一做”“两簿三册三台账”等材料；  15.整理本学期学生成绩并打印存档；  16.2019年暑期创新实践体验营耗材采购。 | |
| **日期** | **星期** | **工作内容** | **责任人** |
| 7.1 | 周一 | 1.建设党员活动室；  2.下班前各教研组长上交2中学生作品；  3.撰写课题总报告；  4.测试创新体验营网站，选课设置；  5.各模块编写项目任务书；  6.各部门整理2016-2019年教务处存档材料；  7.统计6月份课时及出勤；  8.教务处主任、教研组长、块长撰写工作总结；  9.网上填写教师“十三五继续教育”情况；  10.整理本学期学生成绩并打印存档。 | 金玉萍  齐 文  袁智伟  齐 文  金玉萍  金玉萍  金玉萍  金玉萍  齐 文  齐 文 |
| 7.2 | 周二 | 1.建设党员活动室；  2.大连开发区八中学生来校上课；  3.各模块编写项目任务书；  4.各部门整理2016-2019年教务处存档材料；  5.教务处主任、教研组长、块长撰写工作总结；  6.整理本学期学生成绩并打印存档。 | 金玉萍  金玉萍 袁智伟 齐文  金玉萍  金玉萍  金玉萍  齐 文 |
| 7.3 | 周三 | 1.建设党员活动室；  2.召开交互式电子白板说课展示布置、说课指导会；  3.各模块编写项目任务书；  4.各部门整理2016-2019年教务处存档材料；  5.教务处主任、教研组长、块长撰写工作总结；  6.网上填写教师“十三五继续教育”情况；  7.整理2019年教师培训过程性资料；  8.整理党支部“两学一做”“两簿三册三台账”等材料；  9.整理本学期学生成绩并打印存档。 | 金玉萍  金玉萍  金玉萍  金玉萍  金玉萍  齐 文  金玉萍 齐文  金玉萍  齐 文 |
| 7.4 | 周四 | 1.建设党员活动室；  2.“一师一优课一课一名师”录课教师上交信息表及参赛资料；  3.撰写课题总报告；  4.各模块编写项目任务书；  5.各部门整理2016-2019年教务处存档材料；  6.教务处主任、教研组长、块长撰写工作总结；  7.网上填写教师“十三五继续教育”情况；  8.整理2019年教师培训过程性资料；  9.整理党支部“两学一做”“两簿三册三台账”等材料；  10.整理本学期学生成绩并打印存档。 | 金玉萍  金玉萍 齐文  袁智伟  金玉萍  金玉萍  金玉萍  齐 文  金玉萍 齐文  金玉萍  齐 文 |
| 7.5 | 周五 | 1.建设党员活动室；  2.8:30召开教师培训动员会（312室）；  3.组织开展“教师工坊”活动；  4.各模块编写项目任务书；  5.各部门整理2016-2019年教务处存档材料；  6.下班前教务处主任、教研组长、块长上交工作总结；  7.整理党支部“两学一做”“两簿三册三台账”等材料；  8.整理本学期学生成绩并打印存档。 | 金玉萍  金玉萍  袁智伟  金玉萍  金玉萍  金玉萍  金玉萍  齐 文 |
| 7.6 | 六 | 8:00开通暑期创新实践体验营网上选课系统。 | 齐 文 |
| 7.7 | 日 | 部分教师专业培训。 | 金玉萍 |